

PARCO DELLE OROBIE BERGAMASCHE
Viale Libertà 21
24021 - Albino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 11 DB/pm

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI AL PERSONALE PER LA PRODUTTIVITA' E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CON EROGAZIONE DEI BENEFICI WELFARE -AGLI AVENTI DIRITTO. ANNO 2024

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **diciotto** del mese di **febbraio**, presso la sede del Parco:

IL DIRETTORE

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 10 del 7.4.2016, avente come oggetto: *“Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance”*;
- le allegate schede per la valutazione, nonché i criteri per l’attribuzione dei punteggi;
- la Deliberazione di Comunità del Parco n. 16 del 19.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio del triennio 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 54 del 19.12.2023 avente come oggetto: *“Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano della performance 2024-2026- Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 48 del 29.10.2024 ad oggetto *“Autorizzazione al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla stipula definitiva del contratto decentrato integrativo per la disciplina del salario accessorio anno 2024”*;

Considerato che il contratto collettivo decentrato del personale - anno 2024 è stato costituito per la somma complessiva di € 23.579,58 e prevede:

- somme di parte variabile escluse dal vincolo di cui all’art. 23 c. 2 d. lgs. 75/2017 = € 987,94
- somme di parte stabile escluse dal vincolo di cui all’art. 23 c. 2 d. lgs. 75/2017 = € 4.771,74
- somme disponibili a seguito delle decurtazioni obbligatorie: € 14.174,19 così ripartite:

a) performance individuale:	€ 2.626,18
b) performance organizzativa:	€ 2.793,81
c) Maggiorazione:	€ 167,63
d) Particolari condizioni lavoro	€ 358,40
e) Indennità specifiche responsabilità	€ 5.300,00
f) Progressioni economiche	€ 750,00
g) Welfare integrativo art. 82 c. 1 l.a)	€ 2.178,17

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

Dato atto che:

- con lettera prot. 196 del 4.02.2025 il direttore ha trasmesso a tutto il personale dipendente le valutazioni degli obiettivi e delle performances individuali, ai sensi dell'art.4 punto c del sistema di misurazione della performance approvato con la richiamata deliberazione di Consiglio di Gestione n.10/2016;
- che nessun dipendente entro i termini convenuti ha riscontrato osservazioni in merito;

Dato atto inoltre, per quanto riguarda il beneficio welfare istituito in via sperimentale:

- con prot. 1867 del 13.11.2024 è stato emanato l'avviso per l'adesione dei dipendenti al Fondo Welfare integrativo sperimentale ex art 5 del medesimo contratto collettivo di cui in epigrafe con scadenza delle istanze inizialmente prevista per il 10.12.2024, successivamente prorogata al 17.12.2024;
- Entro il termine indicato è pervenuta una sola istanza, esaminata in data 21 gennaio 2025 con esiti inseriti in verbale di cui al prot. 102;
- L'esito dell'operazione è stato trasmesso a chi ha presentato istanza nonché, nelle modalità conformi al rispetto della privacy, alla RSU e alle rappresentanze sindacali;
- Entro i termini di legge non sono giunte osservazioni di sorta;

Ritenuto pertanto:

- 1) di approvare le valutazioni ed erogare conseguentemente quanto spettante ai dipendenti, sulla base della tabella di dettaglio conservata agli atti come allegato 1, che si riassume complessivamente, per area, come segue:

	Area istituzionale ed economico finanziaria	Area tecnica e culturale
ponderazione obiettivi 2024(%)	33,00	67,00
raggiungimento obiettivi 2024 (%)	100,00	82,84
valutazione performance 2024 (%)*	89,59	59,72
totale da liquidare	2.449,56	3.138,06

*in sede di erogazione delle somme, i risultati delle performance individuali sono riparametrate computando in percentuale i tempi parziali e ai periodi di assenza del personale

- 1) di approvare in via definitiva il verbale redatto in data 21.01.2025 prot. 102, inerente le operazioni di ammissione al beneficio welfare integrativo sperimentale di cui all'art. 82 c. 1 l. a) CCNL FL 2019-2021, ed erogarne a chi di diritto la somma complessivamente quantificata € 2.178,17;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio di Gestione n. 32 del 18 ottobre 2016;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

ACCERTATA la propria competenza ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

DETERMINA

1. DI APPROVARE:

- le schede contenenti le valutazioni degli obiettivi e delle performance assegnati al personale dipendente del Parco per l'anno 2024;
- le operazioni di ammissione al beneficio welfare integrativo sperimentale di cui all'art. 82 c. 1 l. a) CCNL FL 2019-2021, di cui al verbale prot. 102 del 21.01.2025

2. DI LIQUIDARE ai dipendenti le somme spettanti a titolo di performance individuale e collettiva, sulla base della tabella di dettaglio conservata agli atti come allegato 1, che qui si riassume nello specchio riassuntivo di seguito proposto:

	Area istituzionale ed economico finanziaria	Area tecnica e culturale
ponderazione obiettivi 2024(%)	33,00	67,00
raggiungimento obiettivi 2024 (%)	100,00	82,84
valutazione performance 2024 (%)*	89,59	59,72
totale da liquidare	2.449,56	3.138,06

*in sede di erogazione delle somme, i risultati sono riparametrati computando in percentuale i tempi parziali e ai periodi di assenza del personale

- 3. DI LIQUIDARE** ai dipendenti aventi diritto la somma quantificata in € 2.178,17 a titolo di beneficio Welfare costituito ex art. 82 c. 1 lett. a) del CCNL FL 2019-2021, ciò in conformità al verbale indicato in narrativa;
- 4. DI TRASMETTERE** il presente atto al servizio finanziario gli adempimenti di competenza, disponendo che il pagamento venga eseguito, per quanto possibile, in concomitanza all'erogazione degli stipendi del mese di febbraio;
- 5. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito ufficiale del Parco.
- 6. DI ATTESTARE** che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente in capo al responsabile del procedimento e al Responsabile di Settore, in particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa in materia di anticorruzione;
- 7. DI DARE ATTO** che contro la presente determinazione, ai sensi del DPR n. 1199 del 1971 è ammesso ricorso, ex art. 1, da parte di chi vi abbia interesse in unica istanza all'organo sovraordinato, individuato nel Segretario dell'Ente, per motivi di legittimità e di merito, entro 30 giorni dalla pubblicazione; ricorso straordinario, ex art. 8, al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità, da parte di chi vi abbia interesse, entro 120 giorni ed ai sensi del C.P.A., D.Lgs. 2/7/2010 n° 104 smi, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sez. di Brescia, entro 60 giorni.

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

8.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione.

- A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il dr. Davide Brumana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Davide Brumana

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: