

PARCO DELLE OROBIE BERGAMASCHE
Viale Libertà 21
24021 - Albino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 21 MV/pm

OGGETTO: APPROVAZIONE VALUTAZIONI DIPENDENTI E LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO ANNO 2019

L'anno **duemilaventi**, il giorno **diciassette** del mese di **marzo**, presso la sede del Parco:

IL DIRETTORE

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 10 del 7.4.2016, avente come oggetto: *“Approvazione sistema di misurazione e valutazione della performance”*;
- l'allegato alla citata deliberazione *“sistema di misurazione e valutazione della performance”*, che all'art. 4 punto B) illustra le modalità di valutazione della performance individuale dei dipendenti, disponendone la sua determinazione:
 - 1) per il 70%, dal raggiungimento degli obiettivi individuati in sede di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione;
 - 2) per il 30%, dai comportamenti professionali attesi;
- le allegate schede per la valutazione, nonché i criteri per l'attribuzione dei punteggi;
- la Deliberazione di Comunità del Parco n. 3 del 07.03.2019, con la quale si approvava il bilancio riferito al triennio 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 13 del 07.03.2019 avente come oggetto: *“Art. 169 del D.Lgs. 267/2000 - Piano esecutivo di gestione e piano degli obiettivi 2019-2021 – Approvazione”* con la quale, tra l'altro, si approvavano gli obiettivi assegnati ai dipendenti nonché la ponderazione in termini percentuali degli stessi, in funzione della loro importanza per il Parco;
- la Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 56 del 24.10.2019 ad oggetto *“Autorizzazione al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla stipula definitiva del contratto decentrato integrativo per la disciplina del salario accessorio anno 2019”*;

Dato atto:

- che con lettera a firma del Direttore di cui al prot. 509 del 11.03.2020 sono state trasmesse ai dipendenti le valutazioni del raggiungimento degli obiettivi e la valutazione delle performances per il 2019;
- che entro il 16 marzo 2020 non sono pervenute richieste di riesame delle schede ai sensi della lettera C) *Contraddittorio* del paragrafo 4. *Illustrazione del sistema permanente di valutazione dei dipendenti del Parco delle Orobie Bergamasche* del piano della performance approvato con la richiamata deliberazione;
- che pertanto nulla osta all'approvazione delle suddette valutazioni e alla conseguente erogazione di quanto spettante ai dipendenti, sulla base della tabella di seguito riportata;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

| | Uff. Segret | Uff. Fauna e Ricerca | Uff. Pianificazione/Progettazione | Uff. Finanziario | Uff. Autorizzazioni |
|--|---------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| raggiungimento obiettivi 2019 (%) | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| ponderazione obiettivi 2019(%) | 10,00 | 18,00 | 39,00 | 18,00 | 15,00 |
| valutazione performance 2019 (%) | 75,00 | 79,17 | 95,83 | 95,83 | 87,50 |
| incidenza raggiungimento obiettivi (%) | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| incidenza performance (%) | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| totale da liquidare | 759,52 | 1.050,52 | 2.086,34 | 1.117,37 | 961,78 |

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio di Gestione n. 32 del 18 ottobre 2016;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

VISTO lo Statuto;

ACCERTATA la propria competenza ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

DETERMINA

1. Di approvare le valutazioni del raggiungimento degli obiettivi e delle performances dei dipendenti del Parco per l'anno 2019;
2. Di liquidare ai dipendenti quanto spettante, come da specchio riassuntivo di seguito proposto:

| | Uff. Segret | Uff. Fauna e Ricerca | Uff. Pianificazione/Progettazione | Uff. Finanziario | Uff. Autorizzazioni |
|--|---------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| raggiungimento obiettivi 2019 (%) | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| ponderazione obiettivi 2019(%) | 10,00 | 18,00 | 39,00 | 18,00 | 15,00 |
| valutazione performance 2019 (%) | 75,00 | 79,17 | 95,83 | 95,83 | 87,50 |
| incidenza raggiungimento obiettivi (%) | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| incidenza performance (%) | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| totale da liquidare | 759,52 | 1.050,52 | 2.086,34 | 1.117,37 | 961,78 |

3. Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito ufficiale del Parco.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Parco dal 19.03.2020 per 15 giorni consecutivi.
- A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il dr. Mauro Villa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Mauro Villa

=====

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 153, comma 5 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000

APPONE

il visto di regolarità contabile in data odierna

Albino, 19.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Mauro Villa

=====

| Indicatori di valutazione | Uff. Segreteria | Uff. Fauna e Ricerca | Uff. Pianificazione/Progettazione | Uff. Finanziario | Uff. Autorizzazioni |
|--|-----------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| 2. Utilizzo del tempo di lavoro e delle risorse disponibili in funzione dei risultati. | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 |
| 3. Livello di iniziativa professionale | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 5. Rapporti con l'utenza | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 |
| 6. Relazioni con i colleghi e adattamenti organizzativi | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 7. Arricchimento professionale | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| 8. Orientamento alla soluzione dei problemi | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 |

| | | | | | |
|--------|----|----|----|----|----|
| totale | 18 | 19 | 23 | 23 | 21 |
|--------|----|----|----|----|----|

| | Uff. Segreteria | Uff. Fauna e Ricerca | Uff. Pianificazione/Progettazione | Uff. Finanziario | Uff. Autorizzazioni |
|--|-----------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| raggiungimento obiettivi 2019 (%) | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| ponderazione obiettivi 2019 (%) | 10,00 | 18,00 | 39,00 | 18,00 | 15,00 |
| valutazione performance 2019 (%) | 75,00 | 79,17 | 95,83 | 95,83 | 87,50 |
| incidenza raggiungimento obiettivi (%) | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |
| incidenza performance (%) | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| totale da liquidare | 759,52 | 1050,52 | 2086,34 | 1117,37 | 961,78 |