

PARCO DELLE OROBIE BERGAMASCHE
Viale Libertà 21
24021 - Albino

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 75 DB/pm

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE RICHIESTA DI PREVENTIVI DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DEL PARCO DELLE OROBIE BERGAMASCHE - ANNO 2024. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **cinque** del mese di **dicembre**, presso la sede del Parco:

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la propria determinazione n. 89 del 22.11.2022 con la quale si affidava alla Società Comservice S.r.l. con sede a Tirano (So) il servizio di pulizia degli uffici del Parco delle Orobie bergamasche per l'anno 2023;

CONSIDERATO:

- che l'incarico scadrà il prossimo 31.12.2023 e si rende necessario procedere all'individuazione del fornitore per l'anno 2024 mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivi e facendo ricorso alla Piattaforma Sintel;
- che il bilancio di previsione in corso, approvato con Deliberazione della Comunità del Parco n. 4 del 18.05.2023, prevede sufficienti risorse per gli esercizi 2024-2025 a valere sul capitolo 10190/1 codice 1.02/1.03.02.05;

VISTO il D. Lgs 36/2023 (c.d. Codice degli appalti, il quale dispone:

- *all'art. 49 c. 4, che: "In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto".*
- *All'art. 50 c. 1 lett. b), che è possibile l' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

VISTO il documento denominato "Foglio Patti e Condizioni", accluso a questo documento quale parte integrante ed essenziale, che disciplina le condizioni di affidamento, nonché la bozza di lettera di invito a formulare preventivo;

CONSIDERATO che la procedura di affidamento specificata nella lettera di invito prevede la "Clausola sociale" e attribuisce al rispetto della stessa il totale di 10 punti a ciascuna Ditta aderente, mentre all'offerta economica migliore sarà attribuito il punteggio di 90 punti, riservando alle restanti offerte un punteggio proporzionale decrescente, così come si evince dall' esempio di calcolo simulato nella lettera di invito;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:

Visti:

- l'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 7.6.2012 n. 52 convertito in Legge 6.7.2012 n. 94 che estende a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di ricorso per le forniture di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria attraverso il MEPA di cui all'art. 328 comma 1 DPR 207/2010;
- la DGR 6.4.2011 n. 1530 con la quale si approvano le regole per il funzionamento della piattaforma dell'e-procurement di Regione Lombardia nell'ambito della diventata Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) denominata SINTEL;
- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello stato e le ragioni che ne sono alla base;

ACCERTATA la propria competenza ed inteso dover determinare in ordine all'argomento in oggetto;

DETERMINA

1. Di **attivare** su piattaforma SINTEL procedura per l'affidamento diretto mediante richiesta di preventivi del servizio di pulizia degli uffici del Parco delle Orobie bergamasche – anno 2024 (con possibilità di rinnovo), dettagliatamente disciplinato nel Foglio Patti e Condizioni, nonché nella lettera di invito, qui uniti, dando atto che l'importo a base di gara non è stato individuato;
2. Di **dare atto** che a seguito delle offerte pervenute e dell'individuazione della migliore offerta sarà ottenuto il codice CIG sul portale ANAC;
3. Di **precisare** che con successiva determinazione si provvederà all'individuazione del fornitore nonché perfezionamento dell'affidamento e all'assunzione dell'impegno di spesa sulla base della migliore offerta e a seguito del positivo esito dei controlli di rito;
4. Di **dare atto** del rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il dr. Davide Brumana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Davide Brumana

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: