



# Parco delle Orobie Bergamasche

Ente di diritto pubblico

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

#### INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL’ENTE PERIODO DAL 01.07.2023 al 30.06.2028

Il Parco delle Orobie bergamasche, in esecuzione di propria determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, intende effettuare indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione ad una procedura di cui all’art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio in oggetto agli operatori che, in possesso delle abilitazioni previste dalla legge e dei requisiti richiesti, avranno fatto pervenire richiesta di invito nei tempi e modi previsti dal presente avviso.

Il presente avviso ha scopo unicamente esplorativo, ed è finalizzato ad individuare operatori economici da invitare al citato affidamento, pertanto il medesimo non costituisce proposta contrattuale, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali, non prevede la costituzione di una graduatoria di merito o attribuzione di punteggio e non vincola in alcun modo l’amministrazione aggiudicatrice, che si riserva in ogni caso la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### STAZIONE APPALTANTE

Parco delle Orobie bergamasche - C.F. 90014120167 – Viale Libertà, 21 – 24021 Albino (Bg)

Tel. 035-224249, fax 035-219333

PEC: [parco.orobiebergamasche@pec.regione.lombardia.it](mailto:parco.orobiebergamasche@pec.regione.lombardia.it);

Sito internet: <http://www.parcorobie.it/>

Responsabile del Procedimento ai sensi dell’art. 4 Legge n. 241/1990: Dott. Davide Brumana

Referente del Procedimento: Dott.ssa Patrizia Mora – email: [p.mora@parcorobie.it](mailto:p.mora@parcorobie.it)

#### OGGETTO DELL’APPALTO

L’affidamento ha per oggetto il servizio di tesoreria dell’ente, così come definito dall’art. 209 del D. Lgs. 267/2000, inteso come il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi,

Il servizio di tesoreria viene svolto dal Tesoriere presso uno sportello insediato sul territorio del Comune di Albino.

Ulteriori condizioni sono contenute nell’allegato schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria, approvato con Deliberazione di Comunità del Parco n. 10 del 24.11.2022.

Il servizio verrà affidato dal 1 luglio 2023 al 30 giugno 2028, con possibilità di proroga se ed in quanto consentito dalla normativa vigente, previo accordo tra le parti.

### **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di scelta è la procedura negoziata preceduta da indagine di mercato per contratti sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., determinato in base alla valutazione di un'offerta tecnica e di un'offerta economica. Tali criteri verranno specificati e quindi comunicati in sede di invito alla procedura, la quale sarà interamente gestita mediante il Sistema Informatico della Centrale Acquisti della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) dove sono disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma.

Per le richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL è attivo il Contact Center di ARCA all'indirizzo e-mail: [supporto@arcalombaria.it](mailto:supporto@arcalombaria.it) o tramite num. verde: 800.116.738 .

In caso di interesse alla partecipazione alla procedura, da manifestarsi mediante adesione al presente avviso e con le modalità di seguito specificate, gli operatori economici dovranno, tassativamente entro la data di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse:

- registrarsi all'Elenco Fornitori Telematici della suddetta piattaforma SINTEL
- qualificarsi per il Parco delle Orobie bergamasche
- qualificarsi per la categoria merceologica CPV 66600000-6 servizi di tesoreria

La registrazione a SINTEL è gratuita e non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno.

### **VALORE INDICATIVO DELL'AFFIDAMENTO**

A titolo indicativo si informano gli interessati che l'ente, nel quinquennio 2018-2022, ha affidato l'incarico a fronte di un corrispettivo onnicomprensivo pari a € 12.500,00 oltre iva di legge, corrisposti in rate annuali posticipate di € 2.500,00 oltre iva.

Si informa altresì che il Parco delle Orobie bergamasche è in regime di proroga tecnica del servizio di tesoreria a tutto il 30.06.2023, giusta determinazione del Responsabile finanziario n. 24 del 19.12.2022.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono manifestare interesse gli operatori economici individuati all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 in possesso dei requisiti sotto elencati:

- a) Requisiti generali (art. 80)
  - non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, c. 1, lett. a))
  - Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della procedura di gara;
  - Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 385/1993 ed iscrizione all'albo di cui agli art. 13 e 64 del D.Lgs. 385/1993 e ss.m.i.;
  - Possesso dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.
- c) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett. b))
  - Non aver avuto perdite di esercizio nell'ultimo triennio.

Resta inteso che la presentazione dell'istanza in oggetto non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio, i quali dovranno essere dichiarati e comprovati su richiesta dell'Amministrazione in occasione della procedura di affidamento.

## **TERMINE E MODALITA' DI CONSEGNA DELLA DOMANDA**

Le richieste di partecipazione (non vincolanti per l'Amministrazione), da predisporre su carta intestata in conformità al modello di domanda allegato, dovranno recare l'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti, essere sottoscritte dal legale rappresentante della Società, o persona munita di comprovati poteri di firma (allegare documentazione), ed essere sottoscritta digitalmente;

**Le richieste di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno**

**Lunedì 12 giugno 2023**

a mezzo piattaforma SINTEL. Trattandosi di manifestazione d'interesse, l'indicazione dell'offerta economica richiesta dalla procedura SINTEL sarà intesa puramente indicativa e non avrà alcun valore negoziale. E' pertanto possibile indicare la cifra simbolica di 1€

## **CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, nei termini di cui al presente avviso, potranno essere invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione tramite la piattaforma SINTEL mediante lettera di invito contenente tutti gli elementi necessari costituenti l'oggetto della prestazione e le modalità di svolgimento della procedura.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di:

- invitare alla procedura negoziata operatori in possesso dei requisiti richiesti che non hanno presentato la manifestazione d'interesse;
- effettuare ogni eventuale preventiva verifica del possesso dei requisiti richiesti, anche in modo sommario e a campione, con conseguente esclusione in caso di esito negativo.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Davide Brumana, direttore del Parco.

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti unicamente via mail alla referente del servizio finanziario Dott.ssa Patrizia Mora al seguente indirizzo: [p.mora@parcorobie.it](mailto:p.mora@parcorobie.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

## **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dell'ente nonché sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e Contratti" fino al giorno di scadenza per la presentazione delle domande.

Albino  
Prot.

IL DIRETTORE  
- Dott. Davide Brumana -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate"

## **ALLEGATI**

- Fac-simile modello di domanda
- Schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria