

TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE DIVISI PER AREA

PERIODO: GENNAIO - MARZO 2019

<i>Area</i>	<i>Totale personale (1 unità=36h sett)</i>	<i>Giornate lavorative previste</i>	<i>GG di assenza*</i>	<i>GG di presenza</i>	<i>% assenza</i>	<i>% presenza</i>
ISTITUZIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA						
Servizio Affari Generali	1,55	114	6	108	5,26	94,74
TECNICA E CULTURALE						
Servizio Tecnico e Culturale	3	189	17	172	8,99	91,01
TOTALE	4,55	303	23	280	7,59	92,41

*(ferie, malattia, congedi parentali, maternità, permessi retribuiti, legge 104, ecc.)

TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE DIVISI PER AREA

PERIODO: APRILE - GIUGNO 2019

<i>Area</i>	<i>Totale personale (1 unità=36h sett)</i>	<i>Giornate lavorative previste</i>	<i>GG di assenza*</i>	<i>GG di presenza</i>	<i>% assenza</i>	<i>% presenza</i>
ISTITUZIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA						
Servizio Affari Generali	1,55	111	13	98	11,71	88,29
TECNICA E CULTURALE						
Servizio Tecnico e Culturale	3	186	23	163	12,37	87,63
TOTALE	4,55	297	36	261	12,12	87,88

*(ferie, malattia, congedi parentali, maternità, permessi retribuiti, legge 104, ecc.)

TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE DIVISI PER AREA

PERIODO: LUGLIO - SETTEMBRE 2019

<i>Area</i>	<i>Totale personale (1 unità=36h sett)</i>	<i>Giornate lavorative previste</i>	<i>GG di assenza*</i>	<i>GG di presenza</i>	<i>% assenza</i>	<i>% presenza</i>
ISTITUZIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA						
Servizio Affari Generali	1,55	119	25	94	21,01	78,99
TECNICA E CULTURALE						
Servizio Tecnico e Culturale	3	195	60	135	30,77	69,23
TOTALE	4,55	314	85	229	27,07	72,93

*(ferie, malattia, congedi parentali, maternità, permessi retribuiti, legge 104, ecc.)

IL DIRETTORE
Dr. Mauro Villa

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione".

TASSI DI PRESENZA E ASSENZA DEL PERSONALE DIVISI PER AREA

PERIODO: OTTOBRE - DICEMBRE 2019

<i>Area</i>	<i>Totale personale (1 unità=36h sett)</i>	<i>Giornate lavorative previste</i>	<i>GG di assenza*</i>	<i>GG di presenza</i>	<i>% assenza</i>	<i>% presenza</i>
ISTITUZIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA						
Servizio Affari Generali	1,69	124	17	107	13,71	86,29
TECNICA E CULTURALE						
Servizio Tecnico e Culturale	3	186	25	161	13,44	86,56
TOTALE	4,69	310	42	268	13,55	86,45

*(ferie, malattia, congedi parentali, maternità, permessi retribuiti, legge 104, ecc.)

IL DIRETTORE
Dr. Mauro Villa

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione".